

**「播磨町立地適正化計画策定及び都市計画マスタープラン改定業務委託」
質疑に対する回答**

No.	質疑内容	回答内容
1	「実施要領」のP2_5. 参加資格(11)の同種業務受託は、平成31年4月1日時点で実施していた業務を含むということで良いでしょうか。	お見込みの通りです。
2	「実施要領」のP2_5. 参加資格(11)の同種業務受託は、「受託した実績」ということですので、現在履行中業務を含めて良いのでしょうか。あるいは完了している業務に限るということでしょうか。	実績については、完了した業務の実績をご記入ください。
3	「実施要領」のP2_5. 参加資格(11)の同種業務受託及び(12)同種業務担当は、立地適正化計画と都市計画マスタープランを同一の発注者から同時に受託している業務に限るのでしょうか。	同一発注者からの同時受託に限るものではありません。
4	実績要件の同種業務「立地適正化計画策定及び都市計画マスタープラン策定」について、1つの業務でということでしょうか。各々別業務の業務実績でも構わないのでしょうか。	各々別業務の業務実績でも構いません。
5	実績要件の「過去5年間（平成31年4月1日以降）で本業務と同種の業務を受託した実績があること。」とありますが、現在履行中の案件についても実績として認めていただけますでしょうか。	実績については、完了した業務の実績をご記入ください。
6	企画提案書の表紙・目次は15枚に含まれますか。	企画提案書としてご提出いただいた書類の枚数をカウントしますので、表紙・目次の要否を含めてご判断下さい。
7	企画提案書でA3版折りこみを含める場合、A4版2ページ分としてカウントしますか。	企画提案書はA 4 版縦長サイズを基本としておりますが、A 3 版であっても1ページ分としてカウントします。
8	企画提案書で用いるフォントサイズに制限はありますか。	読みやすさの観点から1 2 ポイント以上が望ましいですが、レイアウトの調整等が難しい場合は、フォントサイズを問いません。
9	企画提案書の正本、副本において社名を記載して大丈夫でしょうか。	問題ありません。
10	様式2-2、様式3、様式4に記載する業務実績の件数は多い方が高い評価になりますか。	「実施要領」_P. 4_1 0. 参加申込及び参加資格に関する書類について_【③、④、⑦の様式に記載する業務実績について】及び各様式に記載している件数の範囲内でご記入ください。なお、記載欄は、適宜複写して作成してください。

11	仕様書の4. 業務内容／①＜立地適正化計画策定（1年目業務）＞／（1）基礎調査・都市構造分析において、「播磨町都市計画マスタープランの改定にかかる基礎調査成果を活用し、」とありますが、この基礎調査成果というのは現行都市マスの基礎調査成果のことでしょうか。（今回の都市マス基礎調査は2年目に実施しますのでその成果の活用は不可能と思われます。）	お見込みの通り、現行都市計画マスタープランの改定にかかる基礎調査成果のことです。 ご指摘の通り、1年目で活用することは難しいですが、類似する調査項目が出てくる可能性がありますので、重複しないようにご留意頂きたいとの趣旨で記載しております。
12	仕様書によると各種会議等について、立地適正化計画が各年3回の計6回、都市マス3回とありますが、現在想定している会議の種類（都市計画審議会、委員会、庁内調整会議など）とそれぞれの回数についてご教示ください。	回数については仕様書に記載の通りですが、会議の内訳や検討体制（庁内、庁外）等については未定ですので、有用な手法があればご提案ください。
13	各種会議等に関し、立地適正化計画と都市マスの会議は別々に開催することになりますか。	各計画で関係部署が異なるため、現時点では別々の開催を想定しておりますが、合理性・効率性の観点から、都市計画審議会等を1回の会議で開催する可能性はあります。
14	アンケートを郵送で行う際に、宛名ラベルや封筒はご提供いただけますか。	対象者名簿は提供いたします。アンケートに係る詳細は、受託者と協議します。