

## 播磨町職員(任期付職員)採用候補者試験案内

### 1 採用職種等

採用職種	職務内容等	採用予定者数	週当たり 勤務時間数	受験資格等
		配属先(予定)		
清掃作業員	ごみの収集業務 全般（収集車等 の運転業務を含 む。）	1人  可燃ごみ 中継センター	30時間  週5日勤務 7:45～14:30	中型車両（8t）が運転できる免許 を有する人 ※収集車からの迅速な乗り降りが必 要となるほか、ごみの積み込み作業 時には屈伸作業が多くなるため、業 務の継続に当たっては筋力・持久力 を必要とします。

#### ＜注意事項＞

- ・地方公務員法（昭和25年法律第261号）第16条（欠格条項）の各号のいずれかに該当する人は受験できません。
- ・任期付短時間勤務職員として採用する予定です。
- ・任期付短時間勤務職員とは、地方公共団体の一般職の任期付職員の採用に関する法律（平成14年法律第48号）第5条に規定される任用の期間を限った一般職の職員で、採用試験に合格した後は採用候補者名簿に登載され、令和8年4月1日以降に、3年の範囲内で任期を限って任用されます。
- ・任期付短時間勤務職員として任用された事実は、播磨町が今後行う他の職員採用試験において、いかなる優先権を与えるものではありません。
- ・口述による試験を行います。
- ・合格基準に満たない場合は不合格となるため、実際の合格者数が予定人員を下回る場合があります。

## 2 申込方法・受付期間

申込先 (問合先)	<b>播磨町 総務課 人事係</b> 〒675-0182 播磨町東本荘1丁目5番30号 電話 079(435)0357(直通)
申込方法	所定の <u>受験申込書兼履歴書</u> 及び <u>受験票</u> に必要事項を記入のうえ、受験申込書兼履歴書に <u>写真</u> (裏面に氏名を記入)を貼り、上記まで持参又は郵送してください。 また、 <u>上記「1採用職種等」の「受験資格等」欄に記載された資格の免許証の写し</u> を必ず添付してください。
受付期間	<b>(持参) 令和8年2月10日(火)～採用が決定するまでの間 平日午前9時～午後5時まで</b> <b>(郵送) 令和8年2月10日(火)～採用が決定するまでの間</b> <b>※合格者が必要人数に達した時点で募集は終了します。</b> <b>※募集終了のお知らせは播磨町ホームページ上で行います。</b>

### <注意事項>

- ・郵送で申し込まれる場合は、受付後に受験票を返送しますので、宛先を記載し110円切手を貼った返信用封筒を同封してください。
- ・受験票は、持参の場合は即日交付し、郵送の場合は後日申込者あてに送付します。
- ・提出書類の記載内容に虚偽等があった場合には、合格を取り消すことがあります。

### 3 試験の日時・場所・方法

口述試験（個別面接）

①日時 隨時

②会場 播磨町役場 第1庁舎 3階 会議室

③その他 日時等の詳細は、申込受付後、ご相談の上決定します。

### 4 合格発表から採用まで

#### （1）結果発表

決定後、郵便により通知します。

#### （2）採用

この採用試験に合格した人は、採用候補者名簿に登載し、健康診断を実施し、令和8年4月1日以降に採用の予定です。

### 5 待遇

#### （1）身分

地方公共団体の一般職の任期付職員の採用に関する法律第5条及び播磨町一般職の任期付職員の採用等に関する条例（平成29年条例第23号）第4条に基づく任期付短時間勤務職員

#### （2）給与

播磨町職員の給与に関する条例（昭和61年条例第1号）、播磨町一般職の任期付職員の採用等に関する条例及び播磨町一般職の任期付職員の採用等に関する規則（平成29年規則第34号）の規定により、給料のほか地域手当、期末・勤勉手当、通勤手当及び時間外勤務手当等が支給されます。

※年齢基準により加算される場合があります。

#### 参考

##### ・初任給（令和8年度予定）

清掃作業員

170, 290円（地域手当含む）

##### ・期末手当及び勤勉手当

6月期、12月期の合計支給月数

4. 6 5月

（採用日や勤務成績により支給月数は変動します）

#### （3）休暇等

##### ・休日（国民の休日及び年末年始の休日）

##### ・年次有給休暇（勤務開始日、勤務日数に応じた付与日数となります。）

##### ・特別休暇（忌引等）

#### (4) その他

兵庫県市町村職員共済組合、厚生年金保険及び雇用保険に加入します。

### 6 任期

今回採用予定の任期付職員の任期は令和9年3月31日までを予定しています（地方公務員法第22条第1項に基づく6か月間の条件付期間を含む。）。

ただし、勤務の実績や業務の都合等により3年の範囲内で任期を更新することがあります（更新に同意いただくことが前提となります）。

### 7 受験手続等の問い合わせ、申出先

〒675-0182

兵庫県加古郡播磨町東本荘1丁目5番30号

播磨町役場 総務課 人事係

電話 079（435）0357（直通）