

(様式第4-1号)

配置予定者調書（主任技術者）

事業者名： _____

氏名・年齢・所属・役職 実務経験年数・資格	過去（平成30年度～令和5年度）の本業務と同種同様の業務実績		現在の手持ち業務内容及び件数
	※発注者・契約期間・業務名・業務内容・契約金額（税込）	当該業務の役割（職責）等	
氏名 所属 役職 (歳)		<input type="checkbox"/> 主任技術者 <input type="checkbox"/> 現場代理人 <input type="checkbox"/> その他補助的な立場	
実務経験年数 (年)		<input type="checkbox"/> 主任技術者 <input type="checkbox"/> 現場代理人 <input type="checkbox"/> その他補助的な立場	
資格 ・ ・ ・		<input type="checkbox"/> 主任技術者 <input type="checkbox"/> 現場代理人 <input type="checkbox"/> その他補助的な立場	

(注1) 役割（職責）等の欄に関しては、「主任技術者」「現場代理人」「その他補助的な立場」より選択し記入すること。

(注2) 実績は、主任技術者としての実績を優先して記入すること。

(注3) 多数実績があり記入欄が不足するときは、複写して作成すること。

(注4) 実務経験年数及び業務実績は、前職を含めて記載することを妨げないものとするが、その旨明示すること。