

播磨町小中学校屋内運動場(体育館)空調設備 使用案内

(1) 空調課金制御盤の使用方法

空調課金制御盤及び空調のスイッチは、各校ともに、体育館の舞台袖に設置しています。



- ①液晶画面に表示されている、「エリア1」を押してください。
- ②[決済方法]は「プリペイドカード」を選択し、「決定」を押してください。
- ③使用時間を指定し、「決定」を押してください。
- ④空調課金制御盤の空調カード挿入口に、使用時間分の空調カードを1枚挿入します。
- ⑤空調カードに[残額]があることを確認して「決定」を押すと、残額が引き落としされます。
 - ※ 空調カードが使用されると、残額の無くなった空調カードが排出されます。排出されたら直ちに抜き取り、ご自分で廃棄してください。
 - ※ 2時間以上空調を使用する場合は、空調カードが挿入されていないのを確認してから、次の空調カードを挿入してください。
- ⑦「決済完了」と表示された後、液晶パネルに表示されている、[使用エリア]の色がオレンジ色に変わります。指定した残り時間が表示されていることを確認してください。
- ⑧「リモコン盤」の箱を開けて、中に入っているリモコン盤のスイッチで空調の運転を開始してください。
 - ※ 空調機器は自動では運転開始しません。自身で運転のスイッチを入れてください。
 - ※ 必要に応じて、温度・風量を変更することも可能です。
 - ※ 各校空調器は8台ずつあるため、すべてのリモコンを同じ設定にして運用してください。
- ⑨使用時間を過ぎると、自動的に空調の電源が切れます。

【途中で使用時間を追加したい場合】

残り使用時間がある状態でも、上乘せで使用時間を追加できます。

(例：残り30分と表示されている状態で1時間追加した場合、残り時間は90分になります。)

残り時間の追加方法は上記の使用手順の手順と同じです。

通常の操作で残り使用時間が消えてしまうことはありません。

(2) 注意点

- ・一度使用した空調カードは再使用ができません。1時間に1枚の使い捨てです。
- ・空調カードは未使用であっても返金はできません。
- ・空調カードを使用すると、空調スイッチの使用有無にかかわらず残り時間は消費されます。止めることはできないので、ご注意ください。
- ・空調機器の動作に不備があった場合でも、空調カードの返金はできません。
- ・使用済みの空調カードは絶対に学校に置いたままにしないでください。

必ず、購入者の責任で破棄してください。

- ・空調カードが未使用か使用済みかを判別するには、上記使用手順にしたがって空調カードを挿入した際に確認できます。

挿入後も、空調カードを使用せずに、未使用のまま取り出すことも可能です。

- ・空調は全ての室内機を使用してください。一部のみの使用は厳禁です。
- ・体育館を半面ずつ、別々の団体が使用する場合、団体間で話し合っ空調カードを使用するようにしてください。

(3) 空調カードの入手について

体育館の使用申し込み時に、空調設備を使用したい時間数を申し出て、使用料を支払うことで使用時間分の空調カードをお渡しします。

申し込み場所	播磨町総合体育館（播磨町本荘70-1） 担当：スポーツクラブ21はりま
受付時間	午前9時～午後9時（施設の開館時間に準ずる）
休館日	・第4月曜日（月曜日が祝日の場合はその翌日） ・年末年始（12月29日～1月3日）
使用料	1時間当たり1,000円

(4) 連絡先（不具合などが発生したとき）

空調課金制御盤や空調機器に不具合が生じた場合は、播磨町教育委員会教育総務課にご連絡ください。

電話番号 079-435-0533（直通）

受付時間 午前8時30分～午後5時15分（土日祝日・年末年始を除く）

※上記時間帯以外に不具合が発生した場合は、お手数をおかけしますが直近の受付時間にご連絡くださいますようお願いいたします。

※スポーツクラブ21はりま・各学校では不具合の対応はできません。