

改正

平成29年 9月11日 要綱第48号

播磨町障害者グループホーム等新規開設推進事業補助金交付要綱

(目的)

第1条 この要綱は、障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律（平成17年法律第123号。以下「法」という。）第5条第8項、第10項、第11項及び第15項に規定する障害福祉サービスを実施する施設（以下「グループホーム等」という。）を新たに開設する社会福祉法人等に対し、予算の範囲内でその開設に要する経費の一部を補助することにより、地域における障害者の自立した生活を推進することを目的とする。

(補助対象者)

第2条 この要綱による補助の対象となる事業者は、次の各号のいずれにも該当する者とする。

- (1) 法第36条第1項に規定する指定障害福祉サービス事業者の指定を兵庫県知事から受けた者（グループホーム等の開設時において、当該指定を受ける見込みがある者を含む。）であること。
- (2) 第5条に規定する補助金の交付を申請する日の属する年度内及び翌年度4月1日において、グループホーム等を播磨町内に開設しようとする者であること。

(補助対象経費)

第3条 補助の対象となる経費は、グループホーム等を開設するに当たって必要な経費のうち、次の各号に定めるものとする。

- (1) 建物の新築及び購入に要する経費
- (2) 既存の建物の改修に要する経費
- (3) 消防設備の整備に要する経費
- (4) 緊急通報装置の設置に要する経費
- (5) 既存の建物を賃借する場合にあっては、敷金、礼金その他当該賃借に係る契約締結当初に要する経費
- (6) グループホーム等の利用者が使用する備品（利用者がその居室で個人的に使用するものを除く。）の購入に要する経費
- (7) 前各号に掲げるもののほか、グループホーム等の開設に要する経費のうち町長が認めるもの

(補助金の額)

第4条 補助金の額は、グループホーム等1施設につき、前条の規定による経費の総額（国又は県その他各種団体等の実施する補助事業の対象となる経費（兵庫県グループホーム新規開設サポート事業は除く）については、当該補助事業に係る補助金の額を差し引いた額）に3分の2を乗じて得た額又は500万円のいずれか低い額とする。

2 前項の規定により算出した補助金の額に1,000円未満の端数が生じたときは、その端数は、切り捨てるものとする。

(補助金の交付申請)

第5条 補助金の交付を受けようとする者は、播磨町障害者グループホーム等新規開設推進事業補助金交付申請書(様式第1号)に次に掲げる書類を添付して、町長に提出しなければならない。

- (1) 播磨町障害者グループホーム等新規開設推進事業計画書(様式第2号)
- (2) 収支予算書
- (3) 開設に要する経費に係る見積書の写し
- (4) 建物等賃貸借契約書の写し(建物を借り受けて開設する場合)
- (5) その他町長が必要と認める書類

(補助金の交付決定)

第6条 町長は、前条の規定による申請書の提出があった場合は、関係書類を審査し、補助金の交付が適当と認めたときは、播磨町障害者グループホーム等新規開設推進事業補助金交付決定通知書(様式第3号)により、当該申請者に通知するものとする。

2 町長は、前項の規定により補助金の交付を決定する場合において、必要な条件を付すことができる。

(事業計画の変更又は中止の承認)

第7条 前条第1項の規定により補助金の交付の決定(以下「交付決定」という。)を受けた者(以下「補助事業者」という。)が、当該交付決定に係る事業(以下「開設推進事業」という。)の内容を変更するとき、又は事業を中止し、若しくは廃止するときは、播磨町障害者グループホーム等新規開設推進事業変更(中止・廃止)承認申請書(様式第4号)に、第5条各号に掲げる書類のうち変更しようとする事項に係るものを添付して、町長に提出しなければならない。

2 町長は、前項の規定による申請書の提出があった場合は、関係書類を審査し、当該申請を承認すべきものと認めたときは、播磨町障害者グループホーム等新規開設推進事業補助金交付決定内容変更(中止・廃止)承認通知書(様式第5号)により、その旨を当該補助事業者に通知するものとする。

(事業の実績報告)

第8条 補助事業者は、開設推進事業を完了したときは、町長が別に定める期限までに播磨町障害者グループホーム等新規開設推進事業補助金実績報告書(様式第6号)に、次に掲げる書類を添付して、町長に提出しなければならない。

- (1) 播磨町障害者グループホーム等新規開設推進事業報告書(様式第7号)
- (2) 収支決算書
- (3) 開設に要する経費に係る領収書の写し
- (4) 建物等賃貸借契約書の写し(建物を借り受けて開設した場合)
- (5) 第2条第1号の指定を受けたことを証する書類

- (6) グループホーム等の現況写真
- (7) その他町長が必要と認める書類
(補助金の額の確定)

第9条 町長は、補助事業者から前条の規定による実績報告を受けたときは、当該実績報告の内容を審査し、当該補助金の使途が交付決定の内容及びこれに付した条件に適合すると認めるときは、補助金の額を確定し、播磨町障害者グループホーム等新規開設推進事業補助金確定通知書（様式第8号）により補助事業者へ通知するものとする。

(補助金の請求)

第10条 前条の規定による通知を受けた補助事業者は、播磨町障害者グループホーム等新規開設事業補助金交付請求書（様式第9号）を町長に提出しなければならない。

2 町長は、前項の補助事業者から請求があったときは、補助金を交付するものとする。

(補助金交付決定の取消等)

第11条 町長は、補助事業者が次の各号のいずれかに該当すると認める場合には、交付決定の全部又は一部を取り消すものとし、補助金が既に交付されているときは、その返還を命ずるものとする。

- (1) 交付決定の内容又はこれに付した条件に違反したとき。
- (2) 補助金を開設推進事業以外の用途に使用したとき。
- (3) 偽りその他不正な手段により補助金の交付を受けたとき。
- (4) その他町長が補助事業者として適当でないと認めたとき。

2 町長は、前項の規定により交付決定を取り消したときは、播磨町障害者グループホーム等新規開設推進事業補助金交付決定取消通知書（様式第10号）により補助事業者へ通知するものとする。

(帳簿等の整備)

第12条 補助事業者は、開設推進事業に係る収入及び支出を明らかにした帳簿を備え、かつ当該収入及び支出についての証拠書類を整理し、開設推進事業が完了した年度の翌年度の初日から起算して、5年間保存しなければならない。

(調査)

第13条 町長は、必要があると認めるときは、補助事業者に対し報告を求め、又は職員に実地調査を行わせることができる。

(委任)

第14条 この要綱に規定するもののほか、補助金の交付等に関して必要なことは、町長が別に定める。

附 則

この要綱は、公布の日から施行する。

附 則（平成29年9月11日要綱第48号）

この要綱は、公布の日から施行する。