

# 戸籍証明書等交付請求書（郵送用）

本籍地の市区町村に請求してください。

平成 年 月 日

必要な 戸籍は	本籍			
	筆頭者の氏名（戸籍の最初に載っている方） 亡くなられても変わりません		（生年月日：明・大・昭・平 年 月 日）	
な に が 必 要 で す か	戸籍謄本（全部）		450 円	通
	戸籍抄本（個人）	どなたのものが 必要ですか 名前	450 円	通
	除籍謄本（全部）		750 円	通
	除籍抄本（個人）	どなたのものが 必要ですか 名前	750 円	通
	改製原戸籍謄本（平成・昭和）		750 円	通
	改製原戸籍抄本（平成・昭和）	どなたのものが 必要ですか 名前	750 円	通
	戸籍の附票（全部）		円	通
	戸籍の附票（個人）	どなたのものが 必要ですか 名前	円	通
	身分証明書 （本人しか請求できません）	どなたのものが 必要ですか 名前	円	通
	その他	具体的な証明の種類（内容）	円	通
請求を する方は	住所	〒 -		
	氏名	生年月日 明・大・昭・平 年 月 日	電話番号（平日昼間に連絡可能なもの） ( )	
証明書が必要な方 との関係（印）	本人・夫・妻・父・母・子・孫・祖父・祖母・同籍者・その他( ) 「その他」の方の請求など、関係によっては委任状等の書類を要する場合があります。			
請求理由と 提出先 （詳細に記入）	同じ戸籍に載っている方以外からの請求では、請求理由を裏づける資料を要する場合があります。			
必要な内容 （相続など）	死亡した人( )について ( )歳から( )歳までのものが各( )通必要 出生までさかのぼったものが 各( )通必要			

次のものを本籍地の市区町村へ郵送してください。

- 1 . 請求書...この用紙
- 2 . 手数料...郵便局で定額小為替を購入し、同封してください。おつりのないようお願いします。  
なお、郵便切手や収入印紙ではお取り扱いできません。手数料は市区町村によって異なる場合があるため、事前に本籍地の役所へお問い合わせください。
- 3 . 返信用封筒...切手を貼り、返信先として請求する方の自宅住所（住民登録地）を書いてください。
- 4 . 請求者の本人確認できるもの（運転免許証、住基カード、健康保険証など）の写し